

Wir suchen zur Unterstützung unseres Teams in Seelingstädt (bei Gera) einen

IT-Systemadministrator (w/m/d)

Überblick

- Art der Stelle: Vollzeit oder Teilzeit
- Gehalt: ab 3.500,00€ pro Monat
- Arbeitszeiten: Montag bis Freitag, keine Wochenenden
- Arbeitsort: Seelingstädt (bei Gera)

Ihre Aufgaben

- Operative Administration im Windows- und Microsoft-Cloud-Umfeld
- Betreuung und Wartung der IT-Hardware im Client-Bereich sowie Rollout neuer Client-Betriebssysteme
- Verwaltung von Benutzerkonten und Berechtigungen
- Bereitstellung, Test und Dokumentation von Updates
- Mitarbeit bei der Auswahl, Implementierung und Weiterentwicklung neuer Technologien im Bereich Server, Netzwerk und Clients
- Entgegennahme und Bearbeitung von IT-Störungen
- Erstellung und Pflege technischer System- und Prozessdokumentationen
- Sie sind verantwortlich für die serviceorientierte Betreuung der Mitarbeitenden hinsichtlich der IT-Anwendungen
- Sie stellen die Installation, Konfiguration sowie die Administration von Clients, Hard- und Software sicher.

Ihr Profil

- abgeschlossene IT-Ausbildung oder ein abgeschlossenes IT-Studium bzw. eine vergleichbare Qualifikation, z. B. als IT-Systemadministrator / IT-Support Specialist / IT-Service-Techniker / System Engineer / Network Administrator / Helpdesk- / Desktop-Support / IT-Field Support Engineer / IT Administrator / Fachinformatiker Systemintegration / IT-Support-Engineer (m/w/d)
- Berufserfahrung in der Administration von Client- und Serverumgebungen im Windows-Kontext
- Fundierte Kenntnisse in Microsoft 365, Windows 11, Windows Server sowie im Bereich LAN/WAN
- Idealerweise Erfahrung mit SharePoint
- Wünschenswert: Kenntnisse im Umgang mit Netzwerkkomponenten und Firewalls (z. B. Sophos)
- Ausgeprägte Problemlösungskompetenz sowie analytisches und konzeptionelles Denken
- Hohes Maß an Einsatzbereitschaft, Zuverlässigkeit, Teamgeist und Verantwortungsbewusstsein
- Sehr gute Deutsch- und gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Sie verstehen sich als Dienstleister im Unternehmen, Sie können strukturiert, lösungsorientiert und selbstständig arbeiten, Sie sind ein kommunikativer Mensch und ein Teamspieler.

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann sollten wir uns kennenlernen. Bitte schicken Sie Ihre Unterlagen an:

Berufsförderungswerk Thüringen GmbH oder bewerbung@bfw-thueringen.de
z.H. Sachgebiet Personal
Am Rathausplatz 2
07580 Seelingstädt

Stellenausschreibung



**Berufsförderungswerk
Thüringen GmbH**

Unser Angebot

- tarifliche Vergütung von mind. 3.500,00€ brutto pro Monat zzgl. jährlicher Sonderzahlung
- 30 Tage Urlaub, Weihnachten und Silvester sind immer frei
- kostenlose Parkplätze direkt am Arbeitsplatz
- exzellente betriebliche Altersvorsorge
- ein sicherer Arbeitsplatz in einem sozialen Unternehmen
- flexible und familienfreundliche Arbeitszeiten, gute Planbarkeit von Montag bis Freitag, keine Wochenendarbeit
- Vereinbarkeit von Familie, Kindern und Beruf ist uns wichtig
- persönliche Weiterentwicklung wird unterstützt, bspw. steht Ihnen ein Budget für Weiterbildungen zur Verfügung
- strukturierte Einarbeitung und Mentoring für Ihren Arbeitseinstieg
- sicherer und interessanter Arbeitsplatz sowie eine wertschätzende, erfüllende Arbeit
- regelmäßige Mitarbeiterveranstaltungen und Feste
- Freude an der Arbeit und ein Team, das Sie unterstützt

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann sollten wir uns kennenlernen. Bitte schicken Sie Ihre Unterlagen an:

Berufsförderungswerk Thüringen GmbH oder bewerbung@bfw-thueringen.de
z.H. Sachgebiet Personal
Am Rathausplatz 2
07580 Seelingstädt